

Утверждено приказом  
№ 195 от 14.12.2018  
Заведующей МБДОУ МО  
Краснодарский край  
«Детский сад № 137»  
Ю. П.



Заведующему МБДОУ МО г.Краснодар  
«Детский сад № 137»  
Леоновой Юлии Леонидовне  
от \_\_\_\_\_  
паспорт \_\_\_\_\_  
выдан \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_   
дата выдачи: \_\_\_\_\_  
зарегистрированный(ая) по адресу: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_   
контактный телефон: \_\_\_\_\_

### СОГЛАСИЕ

#### на обработку персональных данных сотрудников

Я (далее - Субъект), \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество)

даю свое согласие МБДОУ МО г.Краснодар «Детский сад №137» (далее-Оператор) \_\_\_\_\_  
(КОМУ указать организацию)

зарегистрированному по адресу: 350059, Российская Федерация, Краснодарский край, г.Краснодар, ул.Дунайская,64, на обработку своих персональных данных автоматизированным способом, а также без использования средств автоматизации, на следующих условиях:

- Оператор осуществляет обработку персональных данных Субъекта исключительно в целях:
  - Обеспечения соблюдения требований законодательства РФ.
  - Оформления и регулирования трудовых отношений.
  - Отражения информации в кадровых документах.
  - Начисления заработной платы.
  - Исчисления и уплаты налоговых платежей, предусмотренных законодательством РФ.
  - Представления законодательно установленной отчетности по физическим лицам в ИФНС и внебюджетные фонды.
  - Подачи сведений в банк для оформления банковской карты и последующего перечисления на нее заработной платы.
  - Предоставления налоговых вычетов.
  - Обеспечения безопасных условий труда.
  - Обеспечения сохранности имущества, принадлежащего работодателю.
  - Контроля требований к количеству и качеству выполняемой мной работы.
  - для обмена информации с Пенсионным фондом РФ, медицинской службой, органами социальной защиты населения, военными комиссариатами, органами безопасности, иными учреждениями и организациями, с целью доплаты, выплаты пособий, материальной помощи, для предоставления мер социальной поддержки, решения вопросов санаторно-курортного обслуживания,
- Перечень персональных данных, передаваемых Оператору на обработку:
  - ФИО;
  - дата и место рождения;
  - гражданство;
  - адрес места жительства (по паспорту, фактический), дата регистрации по месту жительства;



- сведения о знании иностранных языков;
  - сведения об образовании, квалификации, аттестации;
  - профессия; стаж работы (общий, непрерывный, дающий право на выслугу лет);
  - семейное положение;
  - состав семьи (степень родства (ближайшие родственники, Ф.И.О. родственников, год их рождения);
  - паспорт (номер, дата выдачи, кем выдан);
  - номер телефона (домашний, сотовый);
  - сведения из свидетельства о постановке на учет физического лица в налоговом органе на территории РФ;
  - сведения из страхового свидетельства государственного пенсионного страхования;
  - номер телефона (домашний, сотовый);
  - сведения о воинском учете;
  - сведения о состоянии здоровья, необходимые работодателю для определения пригодности для выполнения поручаемой работы и предупреждения профессиональных заболеваний, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации;
  - сведения о доходе с предыдущего места работы;
  - банковские реквизиты;
  - сведения о социальных льготах (в соответствии с действующим законодательством РФ);
  - справка о наличии (отсутствии) судимости, справка из наркологического диспансера, справка из психиатрического диспансера, справка о том, является или не является лицо подвергнутым административному наказанию за потребление наркотических средств или психотропных веществ без назначения врача либо новых потенциально опасных психоактивных веществ;
3. Субъект дает согласие на обработку Оператором своих персональных данных, то есть совершение, в том числе, следующих действий: обработку (включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных), при этом общее описание вышеуказанных способов обработки данных приведено в Федеральном законе от 27.07.2006 № 152-ФЗ, а также на передачу такой информации третьим лицам, в случаях, установленных нормативными документами вышестоящих органов и законодательством.
4. Настоящее согласие действует бессрочно.
5. Настоящее согласие может быть отозвано Субъектом в любой момент по соглашению сторон. В случае неправомерного использования предоставленных данных соглашение отзывается письменным заявлением субъекта персональных данных.
6. Субъект по письменному запросу имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных (в соответствии с п.4 ст.14 Федерального закона от 27.06.2006 № 152-ФЗ).
7. Подтверждаю, что ознакомлен(на) с документами МБДОУ МО г.Краснодар «Детский сад №137», устанавливающими порядок обработки персональных данных, а также с моими правами и обязанностями.

« \_\_\_\_\_ » 20 г.

\_\_\_\_\_ *Подпись*

\_\_\_\_\_ *ФИО*