

ДОГОВОР
об образовании по образовательным программам
дошкольного образования

город Краснодар

" _____ " _____ 20 ____ г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение муниципального образования город Краснодар «Детский сад комбинированного вида № 137», осуществляющее образовательную деятельность (далее- образовательная организация) на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности регистрационный номер 04151от « 30 » мая 2012 г. серия 23Л01 № 0001125 , выданной департаментом образования и науки Краснодарского края, именуемой в дальнейшем «Исполнитель», в лице заведующего Леоновой Юлии Леонидовны, действующего на основании Устава, утвержденного постановлением администрации муниципального образования город Краснодар от 17.08.2021г. № 3534 , и

_____ (фамилия, имя, отчество законного представителя)

именуемого в дальнейшем "Заказчик", в интересах несовершеннолетнего,

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии), (дата рождения)

проживающего по адресу: _____

_____ (адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуемый (ая) в дальнейшем "Воспитанник", совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются отношения, возникающие при осуществлении образовательной деятельности по реализации образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа), адаптированная образовательная программа дошкольного образования в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и федеральной образовательной программой дошкольного образования (далее соответственно - ФГОС дошкольного образования, ФОО ДО, ФАОП ДО), содержания Воспитанника в образовательной организации. а также при осуществлении присмотра и ухода за Воспитанником.

1.2. Форма обучения: очная

1.3. Язык образования — русский, родной язык из числа языков народов Российской Федерации — русский.

1.4. Наименование образовательной программы(нужное подчеркнуть):

- Основная образовательная программа дошкольного образования МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 137»

- Адаптированная образовательная программа дошкольного образования МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 137»

1.5. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет (нужное подчеркнуть):

5 лет - 4 года - 3 года - 2 года - 1 год, - _____ (иной).

1.6. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации):

Понедельник – пятница с 07.00 до 19.00 - 12 часов

(выходные дни: суббота , воскресенье, праздничные дни).

1.7. Воспитанник зачисляется в группу _____ направленности .

_____ (общеразвивающая, компенсирующая (нужное вписать))

на основании уведомления о направлении № ___ от « » _____ 20__ г., выданного отделом образования по Карасунскому внутригородскому округу департамента образования администрации муниципального образования город Краснодар.

1.8. Пропускной режим в образовательной организации осуществляется на основании положения о пропускном режиме ДОО. С положением о пропускном режиме МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад №137» Заказчик ознакомлен и согласен.

1.9. На территории ДОО ведется паружное и внутреннее видеонаблюдение.

II. Взаимодействие Сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности), в том числе на возмездной основе, наименование, объем, форма и порядок предоставления которых определены в отдельном договоре.

2.1.3. При необходимости рекомендовать родителям (законным представителям) ребенка прохождение психолого-медико-педагогического обследования и консультирования в ГБУ «Центр диагностики и консультирования» Краснодарского края и другие медицинские учреждения.

2.1.4. _____ (иные права Исполнителя).

2.2. Заказчик в праве:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

- о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с Уставом дошкольной образовательной организации, с выпиской из реестра лицензий на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.

2.2.5. Находиться с Воспитанником в образовательной организации в период его адаптации, исходя из индивидуальных особенностей ребенка и по согласованию с Исполнителем.

2.2.6. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.)

2.2.7. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом образовательной организации.

2.2.8. Получать информацию о всех видах планируемых обследований (психологических, психологопедагогических) Воспитанника, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований.

2.2.9. Присутствовать при обследовании Воспитанника психолого-педагогическим консилиумом, обсуждению результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации воспитания и обучения Воспитанника.

2.2.10. Получать компенсацию части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в образовательной организации, реализующей образовательную программу дошкольного образования, в порядке и размере, определенном законодательством Российской Федерации об образовании.

2.2.11. Расторгнуть настоящий договор досрочно в одностороннем порядке при условии предварительного уведомления об этом ДОО за 30 календарных дней до даты расторжения

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с Уставом образовательной организации, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями Воспитанников и Заказчика. .

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с ФГОС дошкольного образования, ФОП и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.4. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.6. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных дополнительных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей», Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 г. № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг в сфере образования» и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.10. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным питанием в зависимости от длительности его пребывания, необходимым для его нормального роста и развития и в соответствии с нормами питания, утвержденными СанПиН 2.3/2.4 3590-20, локальными актами ДОО :

- при 12-ти часовом пребывании – 4-х разовое сбалансированное питание (завтрак, второй завтрак, обед, уплотненный полдник).

(Информация о режиме питания воспитанников на сайте ДОО: ds137.centerstart.ru)

2.3.11. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу .

2.3.12. Уведомить заказчика о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора вследствие его индивидуальных особенностей, за 30 календарных дней до момента, делающего невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.13. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника».

2.3.14. Предоставлять Заказчику льготы по оплате за содержание ребенка в МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад №137» в соответствии с муниципальными нормативными документами при наличии первичных документов, являющихся основанием для назначения льгот.

2.3.15. Предоставлять ежеквартально Заказчику (при наличии заявления и необходимого пакета документов) компенсацию части родительской платы за содержание ребенка в организации. На

основании ФЗ «Об образовании» № 273-ФЗ от 12.12.2012 статьи 65.5 компенсации части родительской платы составляет:

на 1 ребенка – 20 % из расчета среднего размера родительской платы по Краснодарскому краю;

на 2 ребенка – 50% из расчета среднего размера родительской платы по Краснодарскому краю;

на 3 ребенка и всех последующих детей – 70% из расчета среднего размера родительской платы по Краснодарскому краю.

На основании постановления главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 30.05.2023 № 306 «О внесении изменений в некоторые нормативные правовые акты Краснодарского края» компенсации начисляется ежеквартально за предыдущие, фактически оплаченные родителями (законными представителями) месяцы присмотра и ухода за ребенком, посетившим образовательную организацию, реализующую образовательную программу дошкольного образования **из расчёта среднего размера родительской платы – 957.00 (Девятьсот пятьдесят семь) рублей.**

2.3.16. Передавать ребенка только законному представителю (родителю или лицу его заменяющему), не передоверяя лицам, не достигшим 18 летнего возраста. По письменному уведомлению обоих родителей (законных представителей) и по согласованию с Исполнителем может забирать Воспитанника заявленное лицо (с приложением копии паспорта).

2.3.17. Исполнитель не обязан нести ответственность за припесенные Воспитанником из дома материальные ценности, изделия из ценных металлов, гаджеты.

2.3.18. Расторгнуть настоящий договор досрочно в одностороннем порядке при условии предварительного уведомления об этом заказчика за 30 календарных дней до даты расторжения в случае систематических нарушений Заказчиком условий данного договора.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, к учебно-вспомогательному персоналу, к административно-хозяйственному персоналу и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить ежемесячную родительскую плату за присмотр и уход за воспитанником в срок не позднее 15 числа текущего месяца через кредитные организации (их филиалы, отделения) по реквизитам, указанным в платежных документах.

2.4.3. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора, своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные Уставом образовательной организации.

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.6. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или его болезни до 08 часов 00 минут текущего дня.

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного медицинским заключением (медицинской справкой), либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания. Информировать исполнителя накануне о приходе ребенка после его отсутствия.

2.4.7. Предоставлять медицинское заключение (медицинскую справку) после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней).

2.4.8. Бережно относиться к имуществу исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4.9. Приводить и забирать ребенка, не передоверяя эту обязанность лицам, не достигшим 18 летнего возраста. По письменной доверенности родителей (законных представителей) может забирать Воспитанника заявленное лицо старше 18 лет.

2.4.10. Приводить ребенка в образовательную организацию в опрятном виде, чистой одежде и обуви, соответствующей санитарно-гигиеническим требованиям, иметь сменную обувь,

спортивную форму, в необходимых случаях – нарядную одежду. Обеспечить ребенка индивидуальными средствами гигиены (расческа, носовой платок). Контролировать наличие у ребенка опасных предметов (спички, зажигалки, гвозди, бусинки, таблетки и прочее).

III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) определяется постановлением Администрации муниципального образования город Краснодар и составляет:

- для детей в возрасте от 3-х до прекращения образовательных отношений (нужное подчеркнуть):

- **125 руб. 00 коп.** за 12-ти часовую день пребывания

- для детей в возрасте до 3 лет (нужное подчеркнуть):

- **111 руб. 00 коп.** за 12-ти часовую день пребывания

(Постановление администрации г.Краснодара от 08.09.2023 № 4230).

3.1.1. Родительская плата за присмотр и уход за Воспитанником не включает расходы на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходы на содержание недвижимого имущества образовательной организации.

3.2. Родительская плата не взимается :

- за детей-инвалидов, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также за детей с туберкулезной интоксикацией.

- родителей, являющихся (являвшихся) военнослужащими, добровольцами, мобилизованными гражданами, принимающими (принимавшими) участие в СВО, в том числе и погибшими (умершими) в ходе участия в СВО.

3.3. Родительская плата подлежит снижению на 50% от установленного размера для следующих категорий граждан:

- родителей из малоимущих семей, состоящих на учете в органах социальной защиты населения;

- родителей-студентов, обучающихся по очной форме обучения в высших образовательных или в профессиональных образовательных организациях (когда студентами являются оба родителя);

- работников муниципальных образовательных организаций муниципального образования город Краснодар, финансируемых из местного бюджета (бюджета муниципального образования город Краснодар);

- родителей из многодетных семей

3.4. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в пункте 3.1 настоящего Договора, в суммах и по реквизитам, указанным в платежных документах.

В случае непосещения Воспитанником образовательной организации по уважительным причинам в следующем месяце производится перерасчет родительской платы.

3.5. Сохранять место за Воспитанником по заявлению родителей (законных представителей) по уважительным причинам.

Уважительными причинами непосещения ребенком образовательной организации являются:

- период болезни ребёнка (согласно представленной медицинской справки);

- период карантина в образовательной организации или группе на основании приказа департамента образования администрации муниципального образования город Краснодар или приказа заведующего образовательной организации);

-отсутствие ребёнка в образовательной организации в течение оздоровительного периода сроком до 75 дней);

-отсутствие ребёнка в образовательной организации на основании письменного заявления родителей законных представителей), но не более 75 дней в году.(Постановление администрации г.Краснодара от 13.12.2016 № 6209).

-неосуществление образовательной организацией присмотра и ухода за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в образовательной организации. (Постановление администрации МО г.Краснодар от 10.08.2020 № 3100).

3.6. Дни пропусков ребенка в МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад №137» по неуважительным причинам включаются в родительскую плату за содержание ребенка.

3.7. В случае отчисления Воспитанника возврат родительской платы за присмотр и уход производится по заявлению Заказчика с учетом фактического посещения Воспитанником МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 137».

3.8. Оплата родительской платы за присмотр и уход за Воспитанником может осуществляться за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала территориальным органом Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Возврат родительской платы за присмотр и уход оплаченной за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала в случае отчисления Воспитанника осуществляется с учетом фактического посещения Воспитанником МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 137» на основании распорядительного акта Исполнителя на счет территориального органа Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации.

IV. Ответственность за неисполнение или неадекватное исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

4.1. За неисполнение либо неадекватное исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

V. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор, может быть, расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор, может быть, расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации, в том числе в случае невыполнения обязанностей Заказчика, предусмотренных настоящим Договором.

5.4. В случае невнесения Заказчиком родительской платы в течение трёх месяцев подряд и отсутствия оснований для её пересчёта образовательная организация вправе отказаться в одностороннем порядке от исполнения заключенного с родителями договора и отчислить ребенка из образовательной организации.

Задолженность по родительской плате может быть взыскана с родителей (законных представителей) в судебном порядке. (Постановление администрации муниципального образования г. Краснодар от 09.09.2016 № 4166)

4.5. Размер родительской платы может измениться на основании постановления администрации образования город Краснодар и оформляется дополнительным соглашением.

VI. Заключительные положения

6.1. Настоящий договор вступает в силу с «__» _____ г. и действует до " __ " _____ г.

6.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

VII. Реквизиты и подписи сторон

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение муниципального образования город Краснодар «Детский сад комбинированного вида № 137»

Место нахождения:
350059, г. Краснодар, ул. Дунайская, 64
тел. 8(861) 235-59-80

Банковские реквизиты:

ОГРН 1042307178935

ИНН 2312114617

КПП 231201001

р/с 03234643037010001800

к/с 40102810945370000010

л/с 925.03.036.8

Наименование банка:

ЮЖНОЕ ГУ БАНКА РОССИИ // УФК по

Краснодарскому краю г.Краснодар

БИК 010349101

Заведующий

Ю.Л. Леонова

МП

ЗАКАЗЧИК:

_____ *ф.и.о. родителя (законного представителя)*

Место жительства:

контактный телефон : _____

Паспорт: _____

Дата выдачи _____

Родитель (законный представитель)

подпись

расшифровка подписи

Отметка о получении 2-го экземпляра настоящего договора Заказчиком:

Дата: « _____ » _____ 20 _____ г.

Подпись _____